



Prot. n.7816/Bil

Montepulciano, 20/12/2021

Verbale della Commissione relativo ai beni da destinare al discarico a seguito di Furto

Il giorno 20 del mese di dicembre dell'anno 2021, presso la sede centrale dell'I.I.S.S. A. Poliziano, alle ore 9:00, si è riunita la Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, per determinare l'eliminazione dei beni da destinare al discarico a seguito di furto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

La suddetta Commissione è così composta:

- DSGA Dott. Francesco Banini - Presidente;
- AA Leonardo Cozzi - Componente;
- AT Marco Barbi - Componente.

Si è proceduto, pertanto, ad analizzare la proposta di discarico adottata dal DSGA, nonché a verificare, per ciascuno dei beni, il valore con cui gli stessi siano stati iscritti in inventario ed il loro stato di usura.

La Commissione ha ultimato i lavori alle ore 9:30.

LA COMMISSIONE

VISTA la proposta di discarico prot. n.7815 del 20/12/2021 adottata dal DSGA, relativa al bene di cui all'elenco allegato, parte integrante di questo verbale e comprensiva altresì delle circostanze che hanno determinato la sottrazione del bene;

TENUTO CONTO del valore con il quale il predetto bene è stato iscritto in inventario;

CONSIDERATO che si tratta di un bene acquistato recentemente dalla Scuola e il cui valore, pertanto, non necessita di rivalutazione,

DELIBERA

Il discarico a seguito di furto del materiale di cui all'elenco in allegato, parte integrante di codesto verbale.

La Commissione

Il DSGA - Dott. Francesco Banini

AA - Leonardo Cozzi

AT - Marco Barbi



Allegato:

Prot. n.7815/Bil

Montepulciano, 20/12/2021

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROPOSTA DI DISCARICO DEI BENI

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*” ed in particolare l'art. 31;

PRESO ATTO del furto del bene di seguito indicato, avvenuto in data 14/12/2020;

VISTA la denuncia di furto presentata in data 14/12/2020 dal Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO che le indagini delle autorità competenti non hanno avuto esito positivo;

CONSIDERATO che a far data dal 18/12/2020 si è verificato un avvicendamento tra DSGA nell'Istituto, a seguito di nuova presa di servizio per superamento di concorso;

CONSIDERATO altresì che nel conseguente verbale di passaggio di consegne del 15/02/2021, prot. n.896/C1a, il DSGA uscente e quello subentrante si sono dati reciprocamente atto, quali consegnatari dei beni della Scuola, delle circostanze che hanno determinato la sottrazione del bene di seguito indicato;

PRESO ATTO che dalle predette circostanze pare verosimile appurare che si sia trattato di un atto vandalico, come evidenziato da vari elementi, quali, *inter alia*, la forzatura sul montante della porta;

PRESO ATTO altresì che nessun danno è imputabile a terzi, per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di alcun dipendente,

PROPONE

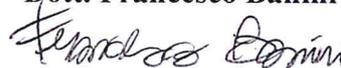
Lo scarico del bene di cui all'allegato elenco, dovuto a sottrazione a seguito di furto.

Tipologia	N. inventario	Descrizione Bene	Valore Inv.	Valore Fin.
Generale	1562	Terminale Rilevazione Temperatura	€ 1.830,00	€ 1.830,00

Letto, confermato e sottoscritto.

Il DSGA

Dott. Francesco Banini





Prot. n.7817/Bil

Montepulciano, 20/12/2021

Provvedimento per il discarico dei beni dall'Inventario

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n.129/2018, con particolare riferimento al Titolo III - Gestione Patrimoniale, Beni e Inventari;

VISTO il Regolamento per la Gestione del Patrimonio e degli Inventari dell'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.97 del 15/02/2021, prot. n.1206/Bil;

VISTO l'art.33 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, il quale prevede l'eliminazione dei beni mancanti per furto con provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTE le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il furto del bene di seguito indicato, avvenuto in data 14/12/2020;

VISTA la denuncia di furto presentata dal Dirigente Scolastico presso la stazione dei Carabinieri di Montepulciano (SI) in data 14/12/2021, in allegato;

PRESA VISIONE della proposta di discarico del DSGA, prot. n.7815 del 20/12/2021, comprensiva delle circostanze che hanno determinato la sottrazione del bene, in allegato;

PRESA VISIONE altresì del verbale della Commissione Tecnica, prot. n.7816 del 20/12/2021, il quale evidenzia il bene da destinare al discarico a seguito di furto;

CONSIDERATO che nessun danno è imputabile, in prima istanza, al Consegnatario per negligenza del medesimo nella conservazione dei beni;

PRESO ATTO altresì che nessun danno è imputabile a terzi, per cui non vi è obbligo di reintegro a carico di alcun dipendente;

CONSIDERATO che la concessione del discarico di cui al presente provvedimento non pregiudica il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei Conti, per danni successivamente accertati;





DISPONE

L'eliminazione dall'inventario del bene di cui al seguente elenco, che fa parte del presente provvedimento, ferma restando l'adozione da parte del DSGA degli atti di propria competenza.

Tipologia	N. inventario	Descrizione Bene	Valore Inv.	Valore Fin.
Generale	1562	Terminale Rilevazione Temperatura	€ 1.830,00	€ 1.830,00

Al presente provvedimento è allegata, altresì, copia della denuncia sporta all'Autorità di Pubblica Sicurezza, nonché la relazione del DSGA relativa alle circostanze che hanno determinato la sottrazione o la perdita del bene, secondo quanto disposto dall'art.33 del Regolamento 28 agosto 2018, n.129, citato in premessa.

Letto, confermato e sottoscritto.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Mosconi

